

«Утверждаю»

Директор

АНО ДПО УЦ «СИБИНФОЦЕНТР»

_____ Залеская А.А.

«18 » апреля 2016 г.



**Правила внутреннего распорядка для слушателей
АНО ДПО УЦ «СИБИНФОЦЕНТР»**

1. Общие положения

1. Настоящие Правила внутреннего распорядка (далее - Правила) обучающихся в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования Учебный центр «СИБИНФОЦЕНТР» (далее – Учебный центр) разработаны на основе ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ и приказа Министерства образования и науки РФ от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».
 2. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом Учебного центра, регламентирующим вопросы взаимоотношений Учебного центра и обучающихся: учебный распорядок, основные права, обязанности и ответственность слушателей, а также иные вопросы регулирования образовательного процесса в организации.
 3. Действие настоящих Правил распространяется в полном объеме на все категории слушателей в части поддержания установленных в Учебном центре режима работы, порядка и дисциплины, обеспечения сохранности помещений, оборудования и других материальных ценностей, соблюдении правил противопожарной безопасности и охраны труда, производственной санитарии и гигиены.
 4. Слушатели самостоятельно знакомятся с настоящими Правилами на сайте Учебного центра в момент заключения договора об обучении и\или до начала занятий.
 5. Иные лица, посещающие Учебный центр, обязаны соблюдать порядок и дисциплину, проявлять уважительное отношение к слушателям и сотрудникам Учебного центра.
 6. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте Учебного центра в сети Интернет.
-

2. Учебный распорядок

2.1 Помещения

- 2.1.1. Учебный центр создает необходимые условия для обучения и отдыха слушателей.

2.1.2. Учебные аудитории оснащены современным оборудованием и лицензионным программным обеспечением.

2.1.3. Учебный центр обеспечивает поддержание учебных аудиторий и других помещений в технически исправном состоянии.

2.2 Режим учебных занятий

2.2.1 Начало учебных занятий в 10.00.

2.2.2. Перерыв на кофе-паузу с 11.20 до 11.35.

2.2.3. Перерыв на обед с 13.00 до 14.00.

2.2.4. Перерыв на кофе-паузу с 15.20 до 15.35.

2.2.5. Окончание занятий в 17.30.

2.2.6. Режим занятий – 8 академических часов в день. Возможен другой режим занятий по согласованию Заказчиком.

2.2.7. Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут.

2.3. Учебная дисциплина

2.3.1 Учебная дисциплина в Учебном центре поддерживается на основе взаимного уважения человеческого достоинства слушателей, преподавателей и сотрудников.

2.3.2. Занятия в Учебном центре проходят в соответствии с расписанием.

2.3.3. Во время занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны соблюдаться тишина и порядок.

2.3.4. Вход и выход из учебной аудитории во время проведения в нем занятий возможен только с разрешения преподавателей.

2.3.5. Учебный центр информирует слушателей о переносе или отмене занятий через электронную почту слушателя (Заказчика), по телефону или СМС сообщением.

2.3.6. Слушатель информирует преподавателя и менеджера о невозможности присутствовать на занятии до начала занятия.

2.3.7. Учебный центр вправе не допустить к сдаче итоговой аттестации слушателей, пропустивших более 30% учебных мероприятий, предусмотренных программой обучения (даже при наличии уважительных причин).

2.3.8. Контроль за соблюдением учебной дисциплины возлагается на заместителя директора – Кантер Риту Робертовну.

3. Права и обязанности слушателей Учебного центра.

3.1. Слушатели имеют право:

3.1.1. вносить предложения по улучшению организации процесса обучения;

3.1.2. пользоваться в установленном порядке учебными аудиториями, компьютерной техникой и другими помещениями Учебного центра.

3.1.3. пользоваться учебной и методической литературой, информационными материалами, в том числе и сетью Интернет.

3.1.4. получать актуальную информацию о программах обучения, об организации процесса обучения;

3.1.5. своевременно получать информацию о расписании занятий, изменениях вносимых в расписание, а также другую необходимую слушателям информацию по организации и планированию учебного процесса;

3.1.6. осуществлять другие права в соответствии с законодательством РФ, Уставом и иными локальными нормативными актами Учебного центра.

3.2. Слушатели обязаны:

3.2.1. соблюдать Устав Учебного центра, Правила внутреннего распорядка слушателей, Правила охраны труда и пожарной безопасности;

3.2.2. уважительно относиться к другим слушателям, преподавателям и сотрудникам учебного центра;

3.2.3. соблюдать нравственные и этические правила поведения и нормы;

3.2.4. выполнять в установленные сроки все виды учебных заданий и контроля усвоения учебного материала;

3.2.5. соблюдать учебную дисциплину, до начала занятий информировать о невозможности присутствия на учебных занятиях по уважительной причине и предоставлять в первый день явки документы, подтверждающие уважительную причину пропуска занятий.

3.3. Слушателям запрещается:

3.3.1. курить в помещениях и на территории Учебного центра

3.3.2. оскорблять чувства и достоинства других слушателей, преподавателей и сотрудников Учебного центра;

3.3.3. приносить и употреблять спиртные напитки, средства токсического и наркотического опьянения, табачные изделия, находиться в помещении Учебного центра в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;

3.3.4. совершать любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих людей.

3.3.5. производить любые изменения в аппаратном или программном обеспечении компьютеров, если это не предусмотрено программой обучения.

4. Дисциплинарные взыскания

4.1. Меры дисциплинарного взыскания в отношении Слушателя, применяются за неисполнение или нарушение Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

4.2. За совершение дисциплинарного поступка к слушателю могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- Замечание
- Выговор с информированием работодателя о причинах и мерах дисциплинарного взыскания.

- Отчисление из Учебного центра с информированием работодателя о причинах отчисления.
- 4.3. Учебный центр имеет право отчислить слушателя:
- За грубое нарушения положений Устава и настоящих Правил;
 - За задолженность по оплате обучения;
 - За отказ проходить итоговую аттестацию;
 - За неудовлетворительные результаты итоговой аттестации.
- 4.4. При отчислении слушателя из Учебного центра ему выдается справка об обучении, свидетельствующая о сроках прохождения обучения и прослушанных дисциплинах.
- 4.5. Дисциплинарное взыскание может быть обжаловано лицом, в отношении которого оно применяется, в установленном законодательством Российской Федерации порядке.
-

5. Заключительные положения

5.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка слушателей вступают в силу со дня их утверждения Директором Учебного центра.

5.2. Во всех случаях, не урегулированных положениями настоящих Правил, применяются положения действующего законодательства РФ.